

## 1<sup>ο</sup> Βήμα

Πλοηγηθείτε απευθείας στη διεύθυνση <https://lbiakkil.sites.sch.gr/files>

Εναλλακτικά μπορείτε να επισκεφθείτε το site του Δ.ΙΕΚ Κιλκίς <https://iek-kilkis.kil.sch.gr/> και να επιλέξετε από τις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες την e-Γραμματεία

The screenshot shows the official website of the Δ.Ι.Ε.Κ. Κιλκίς. At the top, the URL https://iek-kilkis.kil.sch.gr is displayed in the browser's address bar, with a red arrow pointing to it. Below the address bar is the school's logo and the text "Δ.Ι.Ε.Κ. ΚΙΛΚΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ". A navigation bar at the top includes links for "Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες" (with a dropdown arrow), "Αρχική", "ΝΕΑ", "ΙΕΚ", and "ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ". On the left, a sidebar titled "ΒΑΣΙΚΑ" lists several services: "Κανονισμός Λειτουργίας", "Ειδικότητες (Τρέχουσες)", "Χρονοδιάγραμμα Εξαμήνου", "Ωρολόγιο Πρόγραμμα", "Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης", "e-Γραμματεία" (which has a red arrow pointing to it), and "Νέα". To the right, there is a section titled "ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣ" with the date "6 Αυγούστου 2021" and a note: "Μπορείτε να υποβάλετε σας έως τη Δευτέρα 20 Σεπτεμβρίου 2021 ηλεκτρονικά από την ίδια σελίδα".

## 2<sup>ο</sup> Βήμα

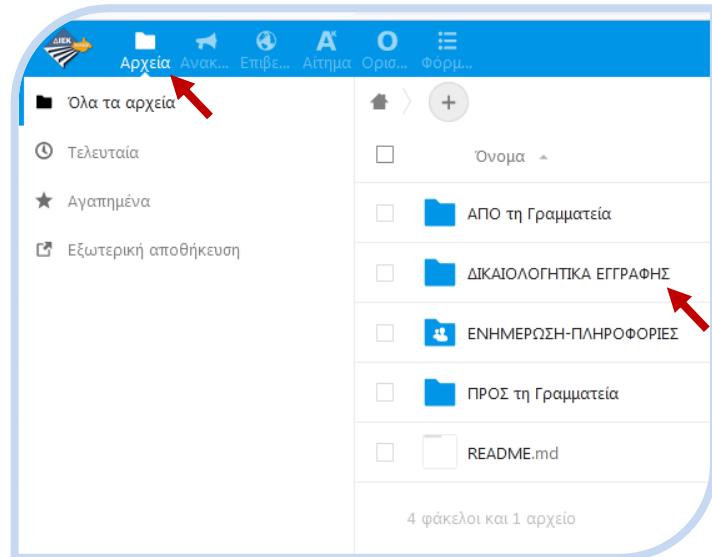
Εισέλθετε με τα στοιχεία του Λογαριασμού σας (Όνομα χρήστη, Συνθηματικό) που έχετε λάβει στο email σας



### 3<sup>ο</sup> Βήμα

Στο περιβάλλον της e-Γραμματείας βλέπετε όλα τα **Αρχεία σας**

Μπείτε στο φάκελο **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΡΑΦΗΣ**



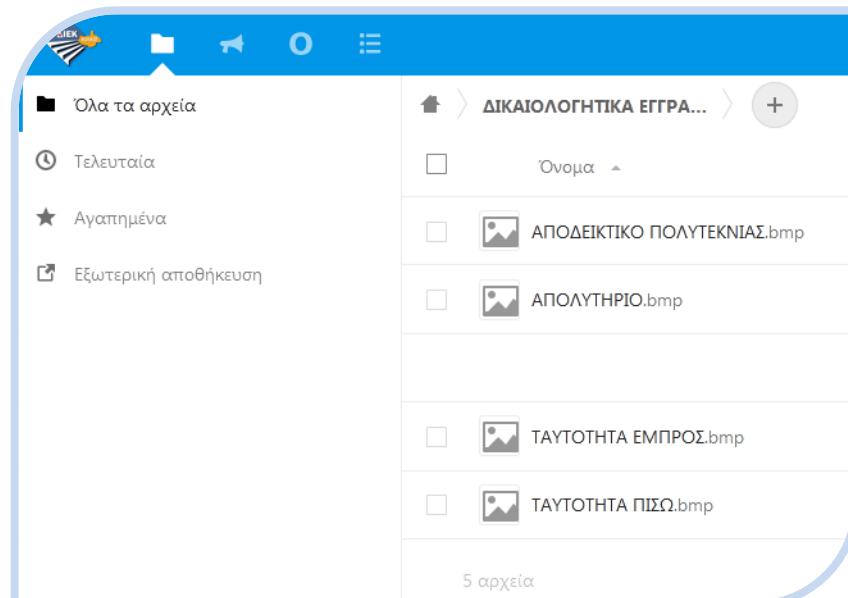
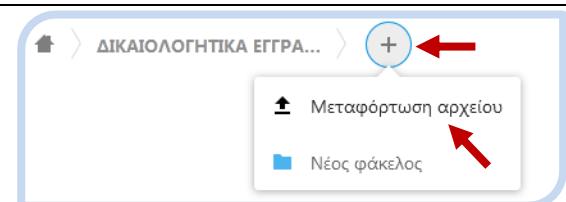
### 4<sup>ο</sup> Βήμα

Με το εικονίδιο ανοίγει ένα μενού και επιλέγετε **Μεταφόρτωση αρχείου**

Στη συνέχεια ανοίγει ένα παράθυρο για να επιλέξετε το αρχείο από τον Η/Υ σας που επιθυμείτε να ανεβάσετε

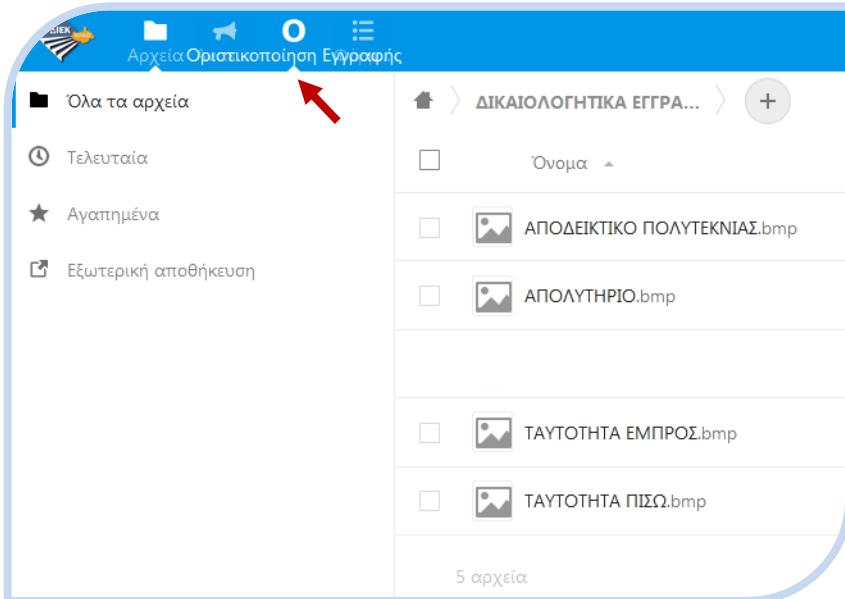
Επαναλάβετε τη διαδικασία για όσα αρχεία (σε όποια μορφή σας βολεύει pdf, jpg, bmp, png, docx, txt,...) θέλετε να ανεβάσετε (Δελτίο Ταυτότητας ή Διαβατήριο, Τίτλο Σπουδών (Απολυτήριο), προαιρετικά Αποδεικτικά Κοινωνικών Κριτηρίων, προαιρετικά Αποδεικτικά Επαγγελματικής προϋπηρεσίας, προαιρετικά Αποδεικτικά Ειδικής Περίπτωσης,...)

**Προσοχή:** διαβάστε προσεκτικά τις **Οδηγίες** για την Εγγραφή σας που αναρτήθηκαν στον ιστότοπό μας και λάβατε στο email σας. Περιγράφουν αναλυτικά τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά και διευκρινίζουν πιθανά ερωτήματά σας για την όλη διαδικασία που πρέπει να ακολουθήσετε.



## 5ο Βήμα

Επιλέξτε στην Γραμμή Εργασίας το εικονίδιο **O** για να εισέλθετε στη **Φόρμα Οριστικοποίησης Εγγραφής**. Εδώ Δηλώνετε και εάν επιθυμείτε **ΒΕΛΤΙΩΣΗ** (εάν ΔΕΝ έχετε επιτύχει στην ειδικότητα της 1ης προτίμησής σας). Όσοι έχετε επιτύχει με το Παράλληλο Μηχανογραφικό δεν μπορείτε να δηλώσετε ΒΕΛΤΙΩΣΗ (πρέπει να επιλέξετε το «Είμαι Επιτυχών με το Παράλληλο Μηχανογραφικό»). Διαβάστε κι απαντήστε ΚΑΙ τις τρεις **Ερωτήσεις** και στη συνέχεια πατήστε το κουμπί **Υποβολή** (αρκεί μια φορά!!).



### ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

### Δ.ΙΕΚ ΚΙΛΚΙΣ

Για να γίνει ο Διοικητικός Έλεγχος και να ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΘΕΙ η ΕΓΓΡΑΦΗ σας στο , πρέπει ΠΡΩΤΑ να έχετε ανεβάσει (upload) τα απαραίτητα ΑΡΧΕΙΑ στο Φάκελο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ και ΜΕΤΑ να συμπληρώσετε και να υποβάλετε την παρακάτω ΦΟΡΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ.

\* Απαιτούνται ερωτήσεις

Έχω ανεβάσει (upload) ΌΛΑ τα απαραίτητα ΑΡΧΕΙΑ στο Φάκελο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ κι Αιτούμαι την Οριστικοποίηση της Εγγραφής μου στο του Δ.ΙΕΚ Κιλκίς \*

- ΝΑΙ  
 ΟΧΙ

Έχω εγγραφεί/φοιτώ σε άλλο ΙΕΚ/ΕΠΑΛ \*

- ΝΑΙ  
 ΟΧΙ

Επιθυμώ να Αιτηθώ ΒΕΛΤΙΩΣΗ, ώστε να διεκδικήσω την εισαγωγή μου σε τμήμα υψηλότερης προτίμησης κατά την επιλογή επιλαχόντων βάσει μορίων (Β' Φάση) \*

- ΝΑΙ  
 ΟΧΙ  
 Είμαι Επιτυχών με το Παράλληλο Μηχανογραφικό



Σας ευχαριστούμε για την ολοκλήρωση της φόρμας!

Υποβολή

## 6<sup>ο</sup> Βήμα

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας με το πάτημα του κουμπιού **Υποβολή** και την εμφάνιση της σχετικής απόκρισης από το σύστημα (όπως φαίνεται στο προηγούμενο βήμα), μπορείτε να εξέλθετε από το περιβάλλον της e-Γραμματείας.

**Προσοχή:** σ' αυτή την φάση μην «πειραματιστείτε» με το περιβάλλον της e-Γραμματείας. Θα σας δοθεί η ευκαιρία και φυσικά οι κατάλληλες οδηγίες στη συνέχεια των σπουδών σας.

Για την **Έξοδο** από το περιβάλλον της e-Γραμματείας πατήστε το εικονίδιο με το αρχίγραμμα (πάνω-δεξιά) και στο μενού που ανοίγει επιλέξτε **Έξοδος**



Ολοκληρώσατε τη διαδικασία και πλέον θα αναμένετε το **αποτέλεσμα** της Διοικητικής Επαλήθευσης των Δικαιολογητικών σας, που θα το λάβετε σύντομα στο email σας (αυτό με το οποίο κάνατε την αρχική αίτηση στο σύστημα Επιλογής Υποφηφίων).

Δεν χρειάζεται να τηλεφωνείτε στην Γραμματεία μας.

**Παράκληση:** να ελέγχετε και τα ανεπιθύμητα email σας (spam) καθώς έχει παρατηρηθεί αρκετά συχνά να βρίσκονται εκεί μηνύματα που σας στέλνουμε από το [LBIKKIL@SCH.GR](mailto:LBIKKIL@SCH.GR)

Για οποιοδήποτε **τεχνικό πρόβλημα** αντιμετωπίσετε (π.χ. δεν λάβατε τελικά το email, αλλάξατε το email σας, δεν μπορείτε να συνδεθείτε) μη διστάσετε να υποβάλλετε τις ερωτήσεις σας στο: [LBIKKIL@SCH.GR](mailto:LBIKKIL@SCH.GR)

Ευχαριστούμε για την e-συνεργασία!